



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

via Pietro Ferrero, 20 - 12051 **A L B A** (CN)

Tel. Pres. Segr. 0173/284139 - 0173/284179 - Fax. 0173/282772

Cod.MIUR. : CNIS019004 - Cod.Fisc.: 90030150040 -

E- mail: [CNIS019004@istruzione.it](mailto:CNIS019004@istruzione.it) - [segreteria@iis-einaudi-alba.it](mailto:segreteria@iis-einaudi-alba.it) - [CNIS019004@pec.istruzione.it](mailto:CNIS019004@pec.istruzione.it)

sito web : [www.iis-einaudi-alba.it](http://www.iis-einaudi-alba.it)



Alba, 9 aprile 2018

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE " L. EINAUDI" - -ALBA  
Prot. 0001157 del 09/04/2018  
06-02 (Uscita)

Agli ATTI  
Al sito Web

**Oggetto: Determina a contrarre e contestuale impegno di spesa per acquisto di materiale di cancelleria** (mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii).

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** che si rende necessario, per perseguire il fine pubblico del regolare svolgimento dell'attività didattica programmata, procedere con la fornitura di materiale di cancelleria;

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.l. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTI** gli artt. 32 e 36 del D.Lgs 50/2016.;

**VISTO** il D.Lgs n.56 del 19/04/2017, recante disposizioni integrative e correttive al suddetto D.Lgs n.50/2016;

**CONSIDERATA** la delibera dell'ANAC n. 1097 del 26/10/2016 relativa alle Linee guida n. 4 di attuazione del D.Lgs n. 50/2016;

**CONSIDERATO** che il valore economico della fornitura richiesta risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di procedura negoziata, ovvero che l'affidamento per la fornitura del bene/servizio richiesto è ricompreso nel limite di cui all'art. 34 comma 1 D.l. 44/2001 ed all'art. 36 comma 2, D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente, per il prosieguo delle normali azioni amministrative, procedere alla fornitura dei beni di cui all'oggetto, mediante affidamento diretto ( ai sensi dell'art. 36 comma 2, D.Lgs. 50/2016 smi), valutando gli acquisti in ragione della rispondenza del materiale alle effettive specifiche esigenze didattiche nonché al relativo rapporto qualità/prezzo e l'imprescindibile necessità di privilegiare materiali certificati e di qualità anche dal punto di vista della sicurezza;

**VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013 la mancata presenza di convenzioni CONSIP attive per i servizi che si intendono acquisire;

**VERIFICATO** che risulta, invece, possibile attivare procedura di gara mediante affidamento diretto sul MEPA in quanto è presente il materiale di cui sopra;

**PRECISATO** altresì che l'utilizzo del Mercato Elettronico P.A. – MEPA - con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line del MEPA;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;
- ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane destinate allo svolgimento della procedura di gara;

**PRESO ATTO** che da una disamina dei prodotti offerti sulla piattaforma MEPA dai vari fornitori abilitati è emerso che la ditta CORPORATE EXPRESS via per Gattinara, 17 - 13040 - Castelletto Cervo (BI), ha nel proprio catalogo i prodotti da richiedere con la presente determina, e quindi si ritiene, per quanto sopra di procedere all'ODA in favore della ditta CORPORATE EXPRESS per la fornitura di materiale per cancelleria;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 14/12/2017, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2018;

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'attività negoziale per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d'opera;

**ACCERTATO** che i corrispettivi per la fornitura dei beni/servizi in oggetto trovano copertura a valere sul finanziamento amministrativo generale;

**CONSIDERATO** che la consultazione in data odierna del Casellario delle imprese effettuate per la ditta CORPORATE EXPRESS via per Gattinara, 17 - 13040 - Castelletto Cervo (BI) ha dato il seguente esito: NON CI SONO ATTESTAZIONI PER LA RICERCA EFFETTUATA;

**CONSIDERATO** che la consultazione in data odierna ACQUISTI IN RETE- Verifica inadempienti- ai sensi dell'art.48-bis del DPR 602/1973 e ss.mm.ii effettuata per la ditta CORPORATE EXPRESS via per Gattinara, 17 - 13040 - Castelletto Cervo (BI) - ha dato il seguente esito: SOGGETTO NON INADEMPIENTE;

**VISTO** il **CIG ZC82318B54** acquisito dalla stazione appaltante;  
per le motivazioni sopra indicate

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di procedere all'interno del Mercato Elettronico Pubbliche Amministrazioni (MEPA) all'emissione della seguente fornitura:

N°	Nome Commerciale	Qtà
1	HP CARTA SP.HP CR675 LUC - A3 20 FOGLI 300G/MQ	2

2	Pocket Pen Correttore a penna	30
3	CARTA FOTOGRAFICA PER PLOTTER UNIVERSALE LUCIDA 61 CM X30,5 MT - 200	2
4	SC.100 DORSI TONDI CERLOX MM.22 NERO	2
5	FILA CF12 TRATTO OFFICE MAXI ROSSO	24
6	SC.10 EVIDENZIATORI STABILO BOSS GIALLO	20
7	SC.12 MATITE STAEDTLER NORIS GRAD. HB/2	60
8	SCOTCH SC.10 NASTRO ADESIVO 550 15X33MT.	30
9	STAPLES CF.20 CARTELLINA A 3 LEMBI AZZURRO	100
10	DYMO NASTRO LETRATAG IN CARTA MM.12X4M BIANCO	5
11	FABRIANO 200 FOGLI PROTOCOLLO GR.60 QUADRETTI MM.5	10
12	FILA SC.12 PENNARELLO MAXI BASE D'ACQUA NERO	24
13	PILOT PENNA INK.LIQ. HITECHPOINT V7 NERO	24
14	PILOT PENNA INK.LIQ. HITECHPOINT V7 ROSSO	24
15	POST-IT NOTE 654 SC.12 BL.76X76 GIALLO	24
16	PRITT COLLA STICK MULTIUSO 22 GR	20
17	PRITT CORRETTORE A NASTRO "ROLLER MINI"	20
18	RISMA 200 FF PROTOCOLLO USO BOLLO EXTRA GR.65	10
19	Sc.50Ff Carta Alta Qual.X Ij Luc.Hp 180 A4 180Gr	6
20	STAPLES CF. 20 CARTEL.3 LEMBI CARTONE VERDE	100
21	STAPLES CF. 20 CARTELLE 3 LEMBI CARTONE GIALLO	100
22	STAPLES SC.100 ANELLI PLAST.TONDI MM.12 BIANCO	2
23	STAPLES SC.5 EVIDENZIATORI FLUO P.SPAT. ASSORT.	30
24	SC.50FF. CARTA IMBALLO 140X100CM AVANA	50
25	STAPLES CF.100 COPERTINE TRASPARENTI PVC 150 MIC.	2
26	STAPLES CF.6 MARCATORI P/LAVAGNA ASSORTITI	48

27	ZENITH SC. DA 10.000 PUNTI 4 MM.	40
28	STAPLES CF. 20 CART. 3 LEMBI CARTONE ROSSO	100
29	STAPLES CF.20 CARTELLA 3L CICLAMINO 22X30CM	100
30	STAPLES SC.1600 ETICH.MULTIFUNZI ONE MM.105X37	2
31	ZENITH CUCITRICE A PINZA 548/E	1
32	ZENITH LEVAPUNTI 580	5

nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità, efficacia ed economicità, mediante procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma2, lett. A) del D.Lgs n.50/ 2016 e ss.mm.ii e art. 34 del D.I. 44/2001 alla ditta CORPORATE EXPRESS via per Gattinara, 17 - 13040 - Castelletto Cervo (BI).

#### **Art. 3**

Di approvare, per le finalità di cui sopra, la spesa di importo complessivo di € 845,41 (**al netto dell'iva**), necessaria alla fornitura dei sopramenzionati prodotti dalla ditta CORPORATE EXPRESS via per Gattinara, 17 - 13040 - Castelletto Cervo (BI).

#### **Art. 4**

Di impegnare l'importo massimo complessivo per la fornitura di cui all'art. 2 pari ad € 845,41 (**al netto dell'iva**) a carico del Programma Annuale 2018 nell'aggregato A01 Funzionamento amministrativo generale.

#### **Art. 5**

Di autorizzare il D.S.G.A. all'imputazione della spesa di € 845,41, escluso IVA, di cui alla presente determina, al relativo capitolo di bilancio e alla conseguente liquidazione delle spese.

#### **Art. 6**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico COUT Valeria.

#### **Art. 8**

La seguente determina viene pubblicizzata sul sito web dell'Istituto.

Il Dirigente scolastico  
Valeria dott.ssa Cout  
( firmato digitalmente )