



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

via Pietro Ferrero, 20 - 12051 **ALBA** (CN)

Tel. Pres. Segr. 0173/284139 - 0173/284179 - Fax. 0173/282772

Cod.MIUR. : CNIS019004 - Cod.Fisc.: 90030150040 -

E- mail: [CNIS019004@istruzione.it](mailto:CNIS019004@istruzione.it) - [segreteria@iis-einaudi-alba.it](mailto:segreteria@iis-einaudi-alba.it) - [CNIS019004@pec.istruzione.it](mailto:CNIS019004@pec.istruzione.it)

sito web : [www.iis-einaudi-alba.it](http://www.iis-einaudi-alba.it)



Prot. n. 102/VI.2

Alba, 16 gennaio 2017

Agli ATTI  
Al sito Web

**Oggetto: Determina per affidamento servizio di formazione del personale di segreteria all'utilizzo del nuovo software Argo**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

**VISTO** il D.l. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"

**VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) dello stesso Decreto;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 19.01.2016, con la quale è stato approvato il PTOF a.s.2016/2017 - a.s.2017/2018 - a.s.2018/2019 e la delibera n. 5 del 25/10/2017 con la quale sono state approvate le modifiche al PTOF ;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 20/12/2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;

**CONSIDERATO** che questa istituzione scolastica ha acquistato, nell'ambito della rete di scuole per la dematerializzazione, il software Argo Gecodoc;

**RAVVISATA** la necessità, per il suo ottimale funzionamento, di un'adeguata formazione da parte di un esperto della stessa ditta fornitrice;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, a favore della Ditta Argo software di Ragusa, alla luce delle sotto indicate adeguate motivazioni: a) valore dell'appalto di importo inferiore o pari a quello massimo di € 40.000 previsto dalla vigente normativa per poter adire alle procedure di "affidamento diretto"; b) oggetto dell'appalto acquisizione del servizio di formazione per il personale di segreteria all'utilizzo del nuovo software Argo; c) possesso, da parte dell'operatore economico selezionato, dei requisiti di ordine generale (art.80, del D.lgs.50/2016); requisiti di idoneità professionale (art.83, c.1, lett.a, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità economica e finanziaria (art.83, c.1, lett.b, del D.lgs.50/2016); requisiti di capacità tecniche e professionali (art.83, c.1, lett.c, del D.lgs.50/2016) e della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto quale stazione appaltante deve soddisfare; d) valutazione positiva della vantaggiosità oggettiva delle condizioni tecnico economiche di acquisizione; e) ottimizzazione dei tempi di acquisizione e dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per le forniture di beni o di prestazione di servizi dell'istituto;

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

L'avvio della procedura per l'affidamento diretto ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 per la prestazione del servizio di formazione per il personale di segreteria all'utilizzo del nuovo software Argo, alla Ditta Argo software di Ragusa.

### **Art. 3**

L'importo complessivo oggetto della spesa per la prestazione del servizio di formazione per il personale di segreteria all'utilizzo del nuovo software Argo, di cui all'art. 2, è stabilito in € 350,00 (trecentocinquanta/00) onnicomprensivo a carico del P.A. e.f. 2017.

### **Art. 4**

Di dar seguito agli adempimenti previsti dalla normativa vigente per la conclusione del contratto.

### **Art. 5**

Di autorizzare il D.S.G.A. alla liquidazione delle spese di cui alla presente determina (netto ed oneri).

**Art. 6**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, viene individuato responsabile Unico del procedimento il Dirigente Scolastico di questo Istituto, dott.ssa Valeria Cout.

**Art. 7**

La seguente determina viene pubblicizzata sul sito web dell'Istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Valeria dott.ssa COUT