



## ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "L. EINAUDI"

via Pietro Ferrero, 20 - 12051 **ALBA** (CN)

Tel. Pres. Segr. 0173/284139 - 0173/284179 - Fax. 0173/282772

Cod.MIUR. : CNIS019004 - Cod.Fisc.: 90030150040 -

E- mail: [CNIS019004@istruzione.it](mailto:CNIS019004@istruzione.it) - [segreteria@iis-einaudi-alba.it](mailto:segreteria@iis-einaudi-alba.it) - [CNIS019004@pec.istruzione.it](mailto:CNIS019004@pec.istruzione.it)

sito web : [www.iis-einaudi-alba.it](http://www.iis-einaudi-alba.it)



Prot. n. 230/VI.2

Alba, 26 gennaio 2017

Agli ATTI  
Al sito Web

**Oggetto: Determina per affidamento servizio noleggio n.2 fotocopiatori durata 60 mesi.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**PREMESSO** che si rende necessaria indire la procedura per il rinnovo del servizio di noleggio fotocopiatore della durata di 60 mesi

**VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

**VISTO** il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"

**VISTE** le linee attuative del Nuovo Codice Appalti emesse dall' ANAC relative alle "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) dello stesso Decreto;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 19.01.2016, con la quale è stato approvato il PTOF a.s.2016/2017 - a.s.2017/2018 - a.s.2018/2019 e la delibera n. 5 del 25/10/2017 con la quale sono state approvate le modifiche al PTOF ;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 20/12/2016, di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;

**ACCERTATO** che è in scadenza il noleggio di un fotocopiatore ad uso della didattica;

**CONSIDERATO** che se ne ravvisa la necessità di noleggiarlo;

**CONSIDERATO** che esistono convenzioni Consip attive ma che non soddisfano le nostre richieste

**VERIFICATO**, che risulta, invece, possibile attivare procedura di gara mediante affidamento diretto sul MEPA della Consip stessa in quanto è presente il materiale di cui sopra;

**PRECISATO** altresì che l'utilizzo del Mercato Elettronico P.A. – MEPA - con la suddetta formula dell'ordine diretto presenta i seguenti benefici:

- riduzione dei costi del processo di acquisto e dei tempi di contrattazione;
- potenziale espansione della base fornitori, tale da permettere una facile individuazione di Ditte sempre più competitive;
- facilità di confronto dei prodotti e trasparenza informativa, grazie all'utilizzo dei cataloghi on line del MEPA;
- possibilità di tracciare gli acquisti e controllare la spesa;
- eliminazione dei supporti cartacei;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria

Per le motivazioni sopra indicate

## **DETERMINA**

### **Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

Di procedere al noleggio di n.2 fotocopiatori avvalendosi della procedura di gara mediante affidamento diretto sul MEPA.

### **Art. 3**

Di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma di circa € 1.500,00 (millecinquecento/00) oltre IVA per ogni trattativa annuale a carico del P.A. e.f. 2017.

### **Art. 4**

Di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normative per la conclusione del contratto.

### **Art. 5**

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.lgs. n. 50/2016 art. 95.

### **Art.6**

Di autorizzare il D.S.G.A. alla liquidazione delle spese di cui alla presente determina (netto ed oneri).

### **Art. 7**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico COUT Valeria.

### **Art.8**

La seguente determina viene pubblicizzata sul sito web dell'Istituto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Valeria dott.ssa Cout